

[별첨 1]

학점 인정 신청서

국제교류팀
확인

- 소 속 : 대학 학부(학과) 전공
 - 제1복수전공 : 대학 학부(학과) 전공
 - 제2복수전공 : 대학 학부(학과) 전공
 - 성 명 : 학 번 :
 - 연락처 : (HP) (자택) (E-mail)
 - 파견현지연락처 :

아래와 같이 교류학생의 자격으로 수강하여 학점을 취득하였기에 교류대학에서 취득한 교과목의 학점을 우리대학에서 인정받고자 신청합니다.

- 교류국가 : _____
 ▪ 교류대학: _____ 대학교 _____ 학과(전공)
 ▪ 전체수학기간 : 20 년 _____ 월 _____ 일 - _____ 년 _____ 월 _____ 일
 ▪ 학점인정대상학기 : _____ 학년도 _____ 학기
 ▪ 구 분 : 교환학생(_____), YU GSP(_____)
 복수학위(_____), 학석사연계 (_____)

20 ㄱ ㄴ ㄷ

신청자 : (인 or 서명)

총장 귀하

<첨부자료>

1. 교류대학 성적증명서(영문) 1부
 2. 교과목개요 확인서 1부
 3. 수료증명서(단기 어학 연수자에 한함) 1부
- ※ 학기 또는 연수기간 종료(수료) 후 즉시 구비서류를 제출하여 학점인정을 받아야 한다.